



सोनमा गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सोनमा, महोत्तरी
प्रदेश नं.२, नेपाल

**स्यानेटरी प्याड तथा गहुँ वीउ खरिद तथा सप्लाई
सम्बन्धी शिलबन्दी दरभाउपत्र आव्हान सम्बन्धित सूचना**

प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७८/७/२३

यस कार्यालयवाट चालु आ.व.०७८/७९ मा स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार यस गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय अन्तर्गतका तपशिल वमोजिमको परिमाणको सामग्रीहरु सप्लाई गर्ने कार्यको लागि सिलबन्दी दरभाउपत्रद्वारा खरिद गर्नुपर्ने भएकोले नेपाल सरकारबाट ईजाजत प्राप्त योग्य उत्पादक कम्पनी/फर्म/सप्लायर्स बाट निम्न शर्तहरुको अधिनमा रहि खरिद गर्नुपर्ने भएकोले सम्बन्धित सवैको जानकारीको लागि सिलबन्दी दरभाउपत्र आव्हान गरिएको छ।

शर्तहरू

१. दरभाउपत्र फाराम प्रथम पटक सूचना प्रकाशन भएको मितिले दरभाउपत्रको हकमा १५ (पन्द्रह) औं दिन भित्र यस कार्यालयको एन.एम.वि.बैंक सोनमामा रहेको धरौटी खाता—११६००७३३७२५०००४१ मा दरभाउपत्रको लागि रु. १०००/- (रु. एक हजार, पाँच फिर्ता नहुने गरी) जम्मा गरेको सक्कल बैंक भौचर वा नगद बुम्फाई नगदी रसिद साथ नविकरण भएको ठेका ईजाजतपत्र तथा स्थायी लेखा नम्बर (PAN) र भ्याट दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, आ.ब. ०७७/७८ सम्मको कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि निवेदन साथ पेश गरी कार्यालय समय भित्र खरिद गर्न सकिने छ।
२. रितपुर्वक भरिएको दरभाउपत्र प्रथम पटक सूचना प्रकाशित भएको मितिले दरभाउपत्रको हकमा १६ (सोह) औं दिन दिनको १२.०० बजे सम्ममा यस कार्यालयमा दर्ता गरि सक्तु पर्नेछ साथै सोही दिनको २.०० बजे यस कार्यालयमा बोलपत्रदाता वा निजको प्रतिनिधि उपस्थित नभए पनि दरभाउपत्र खोल्न बाधा पर्ने छैन।
३. दरभाउपत्र साथ तपशिलमा उल्लेखित धरौटी वापतको रकम यस कार्यालयको एन.एम.वि.बैंक सोनमा शाखामा रहेको धरौटी खाता—११६००७३३७२५०००४१ मा नगद जम्मा गरेको सक्कल भौचर वा सो रकम बरावरको नेपाल सरकार को मान्यता प्राप्त बैंकबाट जारी गरिएको घटीमा ४५ दिन म्याद भएको सक्कल बिडबँड (Bid Security) पेश गर्नु पर्ने छ। तर बिडबन्डको मान्य हुने अवधि थप ३० दिन सम्मको हुनुपर्ने छ।
४. दरभाउपत्रमा दररेट उल्लेख गर्दा Bill Of Quantity को प्रत्येक Item को अंक र अक्षर दुवैमा स्पष्ट भर्नु पर्नेछ। केरमेट भई अंक र अक्षरमा फरक परेमा अक्षरमा लेखिएको दररेट लाई मान्यता दिइनेछ।
५. दररेट भर्दा मूल्य अभिवृद्धि कर बाहेकको दररेट भर्नु पर्नेछ।
६. दरभाउपत्र दाखिला गर्दा सिलबन्दी खाम्को बाहिर यस कार्यालयको नाम, ठेक्का नं., कामको विवरण, बोलपत्रदाताको नाम, ठेगाना आदी स्पष्ट रूपमा खुलाउनु पर्नेछ।
७. दरभाउपत्र खरिद गर्ने वा दर्ता गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा पर्न गएमा क्रमशः कार्यालय खुलेको पहिलो दिनको सो ही समय कायम हुनेछ।
८. एक फर्म वा कम्पनीको नामबाट खरिद भएको दरभाउपत्र अर्को फर्म वा कम्पनीको नामबाट दर्ता गर्न पाईने छैन।
९. रित नपुगी शर्त राखी वा म्याद नाधी आएको दरभाउपत्र माथि कार्यवाही हुने छैन।
१०. दरभाउपत्र आंशिक रूपमा वा पुर्ण रूपमा स्वीकृत वा अस्वीकृत वा अधिकार यस कार्यालयमा निहित रहने छ।
११. दरभाउपत्रदाताले सम्झौता गरेको १५(पन्द्रह) दिनभित्र सम्बन्धित ठाउँमा सामग्री सप्लाई गरी सक्तुपर्ने छ।
१२. सूचनामा उल्लेख भएकोमा सोही वमोजिम र अन्य कुराहरुको हकमा प्रचलित कानून वमोजिम हुनेछ।
१३. ठेक्काका अन्यशर्तहरु यस कार्यालय मार्फत जानकारी हुने र बोलपत्र/दरभाउपत्र खरिद गर्दा उपलब्ध गराईनेछ।
१४. दरभाउपत्र सम्बन्ध सूचना संसोधन भएमा यस कार्यालयको सूचना पाटीमा टांस गरिने छ।
१५. दरभाउपत्र सम्बन्ध थप जानकारीकालागि यस कार्यालयमा सम्पर्क गर्न सकिने छ।

तपशिल:

सि. नं.	बोलपत्र/दरभाउपत्र नं.	खरिदको माध्यम	कामको विवरण	ल.ई. रकम (भ्याट र कन्टेनेजेन्स वाहेक)	धरौटी रकम रु.
१	SRM/SQ/Goods/ 01/078-79	दरभाउपत्र	गहुँ वीउ(विजय जातको) खरिद गरी आपुर्ति गर्ने कार्य	९९९०००१००	२५०००१००
२	SRM/SQ/Goods/ 02/078-79	दरभाउपत्र	विद्यालयमा वितरण गरिने स्यानेटरी प्याड खरिद गरी आपुर्ति गर्ने कार्य	१७४००००१००	५००००१००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत